

An
ABSV-HEMA GmbH
Gahlener Str. 250

Tel.: 02362 / 9740960
Fax: 02362 / 9740962
E-Mail: info@verkehrsseminare-hema.de

46282 Dorsten

Einfach per Fax, Post oder E-Mail zusenden.

Teilnehmer:

Übernahme der Rechnung:

Anrede: O Herr O Frau O Divers	Anrede: O Herr O Frau O Divers
Name:	Firma:
Vorname:	Straße & Hausnummer:
Straße & Hausnummer:	PLZ:
PLZ:	Ort:
Ort:	Gesetzlicher Vertreter:
Telefon:	Anschrift:
Fax:	Telefon:
E-Mail:	E-Mail:

Hiermit melde ich mich für den folgenden Lehrgang verbindlich an:

Lehrgangstermin: _____

Lehrgangsort: _____

(Bitte kreuzen Sie das Zutreffende an)

Lehrgang Standard

Lehrgang Kombination

<input type="checkbox"/> Güterkraftverkehr	770,00 €	<input type="checkbox"/> Güterkraftverkehr / Taxi- und Mietwagen	950,00 €
<input type="checkbox"/> Taxi- und Mietwagen	450,00 €	<input type="checkbox"/> Güterkraftverkehr / Omnibusverkehr	1.100,00 €
<input type="checkbox"/> Omnibusverkehr	745,00 €	<input type="checkbox"/> Omnibusverkehr / Taxi- und Mietwagen	900,00 €

Als Bildungseinrichtung sind wir nach § 4 Nr. 21A bb UStG von der Umsatzsteuer befreit und erheben keine Mehrwertsteuer.

In der Lehrgangsgebühr enthalten:

Aus unserem Verlag:

Lehrbuch
Fragenkatalog
Lösungsbuch
Fahrzeugkostenrechnung

Außerdem enthalten:

Übungsmaterial
Übungstests
Collegeblock
Kugelschreiber
Textmarker
Taschenrechner

Mitzubringen sind: „Gute Laune und ganz viel Spaß beim Lernen!!“

Die Anmeldung beinhaltet keine solche zur Prüfung bei der IHK; diese obliegt dem jeweiligen Teilnehmer selbst. Grundsätzlich ist die Prüfung bei der für den Wohnsitz zuständigen IHK vorzunehmen. Ausnahmen hiervon sind nach Abstimmung mit der IHK möglich.

Die Umseitigen AGB's (Teilnahmebedingungen) habe ich zur Kenntnis genommen und akzeptiere diese vollumfänglich!

Ort, Datum: _____ Unterschrift: _____ Unterschrift in Druckbuchstaben: _____

Teilnahmebedingungen

ABSV-HEMA GmbH, Gahlener Str. 250, 46282 Dorsten, Tel.: 02362/9740960, Fax.: 02362/9740962,
E-Mail: info@absv-hema.de im folgenden „HeMa“

§ 1 Geltungsbereich, Begriffsbestimmungen

(1) Für Verträge über Lehrgänge zwischen HeMa und dem Kunden gelten ausschließlich die nachfolgenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen in ihrer zum Zeitpunkt der Anmeldung gültigen Fassung.

(2) Der Kunde ist Verbraucher, soweit der Zweck der geordneten Lieferungen und Leistungen nicht seiner gewerblichen oder selbstständigen beruflichen Tätigkeit zugerechnet werden kann. Dagegen ist Unternehmer jede natürliche oder juristische Person oder rechtsfähige Personengesellschaft, die beim Abschluss des Vertrags in Ausübung ihrer gewerblichen oder selbstständigen beruflichen Tätigkeit handelt.

(3) Fernabsatzverträge sind Verträge über die Lieferung von Waren oder die Erbringung von Dienstleistungen, die zwischen einem Unternehmer und einem Verbraucher unter ausschließlicher Verwendung von Fernkommunikationsmitteln abgeschlossen werden. Fernkommunikationsmittel sind Kommunikationsmittel, die zur Anbahnung oder zum Abschluss eines Vertrags zwischen einem Verbraucher und einem Unternehmer ohne gleichzeitige körperliche Anwesenheit der Vertragsparteien eingesetzt werden können, insbesondere Briefe, Kataloge, Telefonanrufe, Telekopien, E-Mails sowie Rundfunk, Tele- und Mediendienste.

§ 2 Vertragsschluss

(1) Ein Vertrag kommt zustande durch Eingang eines ausgefüllten Anmeldeformulars durch den Kunden (Angebot) und Lehrgangsbestätigung in Textform nach Maßgabe von § 126b BGB durch HeMa (Annahme).

(2) HeMa speichert die vom Kunden eingegebenen Daten mit dem jeweiligen Anmeldedatum in einer Datenbank. Diese Daten sind für den Kunden nicht zugänglich. Und werden nach dem aktuellen DGSVO vertraulich behandelt.

(3) Ein Vertragsschluss ist ausschließlich in deutscher Sprache möglich.

§ 3 Unterrichts-/ Zahlungsbedingungen

(1) Die Lehrgänge finden zu den jeweils bekannt gegebenen Zeiten statt. Die Lehrgangsdauer beträgt abhängig vom Lehrgangsteilnehmer, sowie vom Leistungsstand und Lernfortschritt der Teilnehmer mindestens 3, maximal 5 Tage. Einzelheiten sind den jeweiligen Lehrgangsdaten auf der Internetpräsenz von HeMa zu entnehmen oder separaten Informationen durch HeMa.

(2) Die Lehrgangsgebühren sind im Voraus sofort nach Rechnungseingang ohne Abzug fällig und zu entrichten, es sei denn, auf der Rechnung ist eine andere Fälligkeit vermerkt.

(3) Geringfügige Änderungen des Lehrgangstermins (Terminverschiebungen) und/oder zumutbare Wechsel des Lehrgangsorts bleiben vorbehalten. Sofern eine jeweilige Mindestteilnehmerzahl nicht erreicht wird, kann HeMa den Lehrgang absagen bzw. verschieben. Über Terminverschiebungen, Ortswechsel oder Ausfälle von Lehrgängen wird der Kunde zeitnah vor Lehrgangsbeginn informiert. Ausfälle werden grundsätzlich durch Ersatzveranstaltungen an anderen Tagen ausgeglichen. Bei Erkrankung oder sonstiger Verhinderung eines oder mehrerer Lehrgangsteilnehmer wird der Anspruch auf das volle Lehrgangsentgelt nicht gemindert. In diesem Fall ist HeMa berechtigt, den Lehrgang durch andere Vortragende abhalten zu lassen bzw. die Kurszeiten zu ändern.

(4) Ein Verschieben des Lehrgangs ist nur möglich, wenn dieser vor Beginn des ursprünglichen Lehrgangs komplett bezahlt ist.

(5) Ein Lehrgang kann nur innerhalb eines Jahres besucht werden, sei es der Ursprünglich verlegte oder ein verschobener Lehrgang.

§ 4 Nachschulung

HeMa gewährt dem Kunden die Möglichkeit, innerhalb eines Jahres an einer der bestätigten Anmeldung entsprechenden Standardlehrgang kostenfrei teilzunehmen, sofern er die IHK Prüfung nicht unmittelbar besteht, andernfalls kann HeMa die Nachschulung in Rechnung stellen. Die nicht bestandene Prüfung muss durch Vorlegen der IHK-Bescheinigung bei HeMa eingehen.

§ 5 Gerichtsstand

Alleiniger Gerichtsstand ist, wenn der Kunde Unternehmer ist, bei allen aus dem Vertragsverhältnis sich ergebenden Streitigkeiten Dorsten.

Widerrufsbelehrung

Widerrufsrecht

Sie haben das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen. Die Widerrufsfrist beträgt vierzehn Tage ab dem Tag des Vertragsabschlusses. Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns

ABSV-HEMA GmbH, Gahlener Str. 250, 46282 Dorsten

oder per E-Mail an Info@verkehrsseminare-hema.de

mittels einer eindeutigen Erklärung (z. B. ein mit der Post versandter Brief, Telefax oder E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Sie können dafür das beigefügte Muster-Widerrufsformular verwenden, das jedoch nicht vorgeschrieben ist. Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden.

Folgen des Widerrufs

Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, einschließlich der Lieferkosten (mit Ausnahme der zusätzlichen Kosten, die sich daraus ergeben, dass Sie eine andere Art der Lieferung als die von uns angebotene, günstige Standardlieferung gewählt haben), unverzüglich und spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrags bei uns eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas Anderes vereinbart; in keinem Fall werden Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet.

Haben Sie verlangt, dass die Dienstleistungen während der Widerrufsfrist beginnen soll, so haben Sie uns einen angemessenen Betrag zu zahlen, der dem Anteil der bis zu dem Zeitpunkt, zu dem Sie uns von der Ausübung des Widerrufsrechts hinsichtlich dieses Vertrags unterrichten, bereits erbrachten Dienstleistungen im Vergleich zum Gesamtumfang der im Vertrag vorgesehenen Dienstleistungen entspricht. (Stand 03/2022)